

# MIRAIABLE

operations manual / supplied by SBGG Inc.

---

SENDER 操作マニュアル

## Cơ quan phái cử

Đây là tài liệu hướng dẫn dành cho Cơ quan phái cử (các cơ quan được cấp phép tại các quốc gia Đông Nam Á). Thực hiện đăng ký hồ sơ ứng viên, chương trình đào tạo và nộp báo cáo hàng tháng.

### 1. Đăng nhập

---

Đặt mật khẩu lần đầu từ liên kết trong email mời nhận được từ SBGG, và đăng nhập từ /login.

### 2. Đăng ký hồ sơ ứng viên

---

Từ /sender/candidates, nhập thông tin cá nhân của ứng viên. Chi tiết về cấu trúc gia đình, ước mơ tương lai, thời gian mong muốn lưu trú, v.v.

Nội dung đã nhập sẽ trở thành nguyên liệu cho 'Thẻ thông tin cá nhân PDF' được trình bày cho công ty tiếp nhận thông qua tổ chức quản lý.

### 3. Chương trình đào tạo

---

Từ /sender/profile, đăng ký nội dung chương trình, thời gian đào tạo và hình ảnh.

### 4. Báo cáo hàng tháng

---

Từ /sender/monthly-report, đăng các chủ đề hàng tháng. Báo cáo mới nhất sẽ được phản ánh trong 'Báo cáo độ tin cậy PDF'.

## よくある質問

#### Q. Quên mật khẩu

A. Từ /reset-password, bạn có thể nhận email đặt lại.

#### Q. Muốn đăng ký ứng viên hàng loạt

A. Từ /sender/candidates/upload, vui lòng tải xuống mẫu CSV và tải lên.